



Высшая
школа
закупок

Инструкция по работе в системе дистанционного обучения

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	3
ВХОД НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ.....	4
НАЧАЛО ОБУЧЕНИЯ	7
Видеоматериалы	11
ТЕСТИРОВАНИЕ	12
АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ	18

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Материалы программы:

В системе дистанционного обучения (СДО) представлены следующие виды материалов – лекция, видеоматериал, входное тестирование, промежуточное тестирование, итоговое тестирование.

Рекомендации для слушателей по заполнению анкеты

Анкета слушателя оформляется для выдачи образовательного документа.

Сведения об образовательном документе вносятся в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 N 825.

Анкета слушателя заполняется в период обучения, после прохождения итогового тестирования.

Для заполнения анкеты потребуются копии следующих документов (в электронной форме):

- файл копии (скана) документа о высшем или средне-специальном образовании в формате .pdf или .jpeg;
- (если фамилия по паспорту и фамилия в документе о предыдущем образовании различаются) - файл копии (скана) документа о смене фамилии в формате .pdf или .jpeg.
- номер СНИЛС.

Рекомендации для слушателей по освоению материалов курса

1. Пройти входное тестирование.
2. Изучить темы курса.
3. Пройти итоговое тестирование.
4. Заполнить анкету слушателя.

ВХОД НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

Вы приступаете к изучению курса с использованием дистанционных образовательных технологий на портале.

Адрес образовательного портала <https://online.fz44.org>

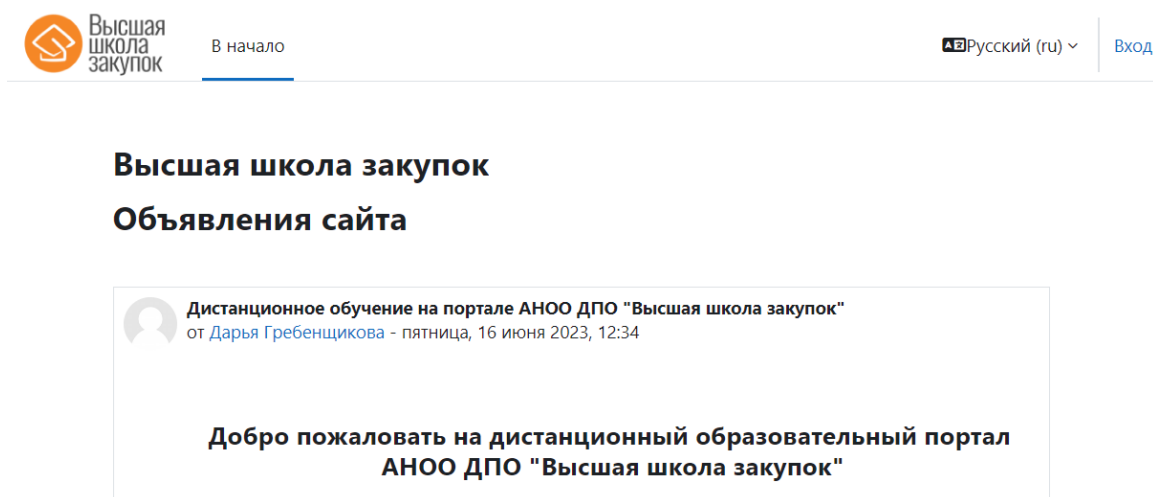


Рисунок 1 – Главная страница образовательного портала

Для входа на портал Вам необходимо ввести логин и пароль, присланный Вам на электронную почту. Для этого в правом углу окна нажимаем на ссылку «Вход».

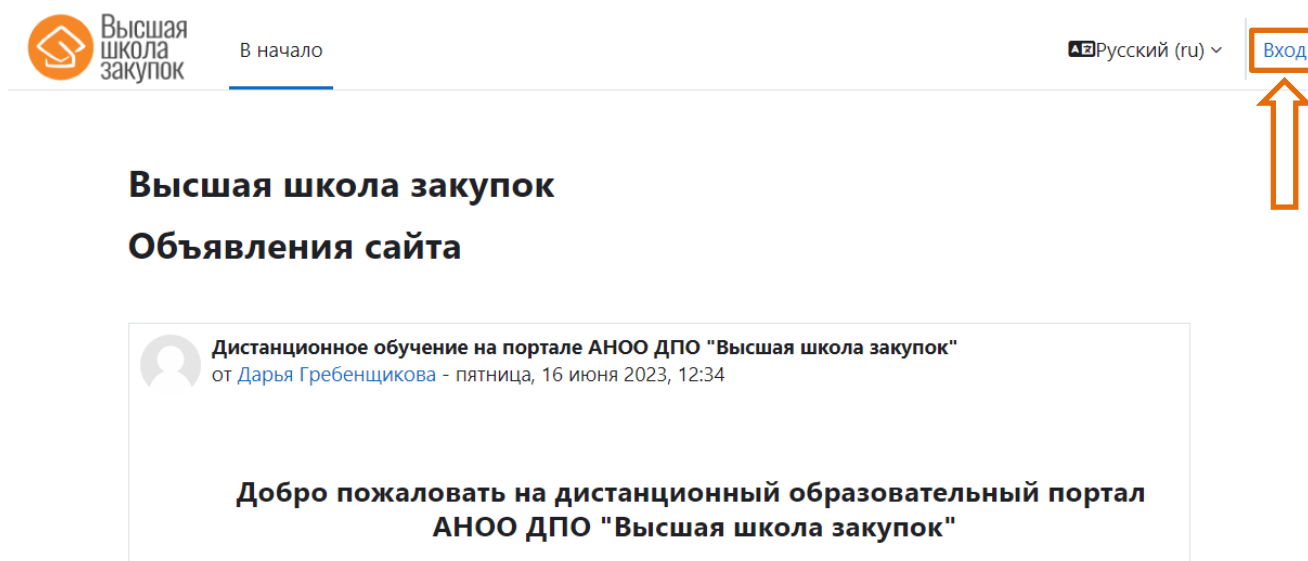


Рисунок 2 – Ссылка на вход в образовательный портал

Откроется окно для ввода логина и пароля. Ввести данные в соответствующие

поля (оптимальнее – скопировать из письма с доступом) и нажать кнопку «Вход».

The login form features the logo of 'Высшая школа закупок' (Higher School of Purchasing) at the top left. Below the logo are two input fields: 'Логин' (Login) and 'Пароль' (Password). A blue 'Вход' (Login) button is positioned below the password field. A link 'Забыли пароль?' (Forgot password?) is located at the bottom left of the form.

Рисунок 3 – Форма ввода логина и пароля

Обратите внимание: логин и пароль не содержат пробелов ни в начале, ни в конце, ни в середине.

После успешной авторизации Вы переходите в личный кабинет слушателя, где в заголовке страницы показаны пиктограммы личных сообщений и уведомлений (1), Ваша учетная запись, аватар (фотография) и контекстное меню (3). В верхней панели расположено меню (2), на центральной – шкала времени (4) и календарь (5).

The user profile page displays the 'Высшая школа закупок' header with navigation links: 'В начало', 'Личный кабинет', and 'Мои курсы'. The 'Личный кабинет' link is highlighted with a red box and labeled '2'. In the top right corner, there are icons for notifications and messages, labeled '1', and a user profile icon with a dropdown menu, labeled '3'. The main content area includes a banner 'С возвращением, Тестовый!' with a hand icon. Below this is a 'Шкала времени' (Time Scale) section, labeled '4', which contains a dropdown for 'Следующие 7 дней', a 'Сортировать по дате' button, and a search bar. Below the time scale is a 'Календарь' (Calendar) section, labeled '5', showing a calendar for September 2022. The calendar has a header with 'Все курсы', a 'Новое событие' button, and navigation arrows for 'августа' and 'октября'. The calendar grid shows the days of the week (Пн, Вт, Ср, Чт, Пт, Сб, Вс) and the dates 1 through 4.

Рисунок 4 – Страница личного кабинета слушателя

Если в процессе авторизации на портале Вам было выдано сообщение о неверном логине или пароле, попробуйте ввести данные еще раз вручную.

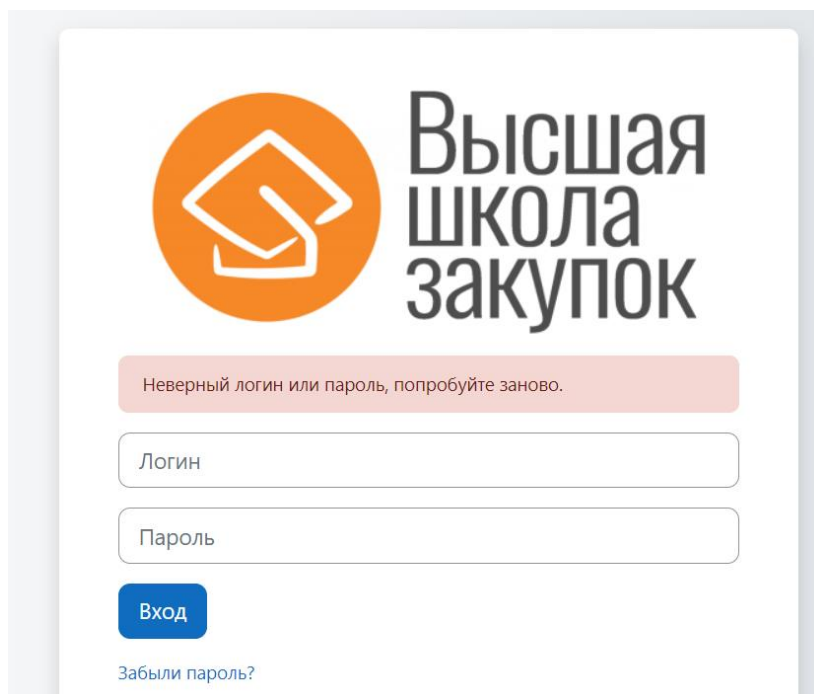
The image shows a login interface for 'Высшая школа закупок' (Higher School of Purchases). At the top left is an orange circular logo with a white stylized 'S' shape. To its right is the text 'Высшая школа закупок' in a large, bold, black sans-serif font. Below the logo and text is a light pink rectangular box containing the message 'Неверный логин или пароль, попробуйте заново.' (Incorrect login or password, please try again). Underneath this message are two white input fields with rounded corners. The first field is labeled 'Логин' (Login) and the second is labeled 'Пароль' (Password). Below the password field is a blue button with the text 'Вход' (Login) in white. At the bottom of the form area, there is a link that says 'Забыли пароль?' (Forgot password?).

Рисунок 5 — Сообщение о неверном логине/пароле

Если все Ваши попытки были неудачными, напишите на электронную почту info@fz44.org или позвоните по телефону **8 (800) 200-85-28**.

НАЧАЛО ОБУЧЕНИЯ

Для начала обучения необходимо перейти на вкладку «Мои курсы»:

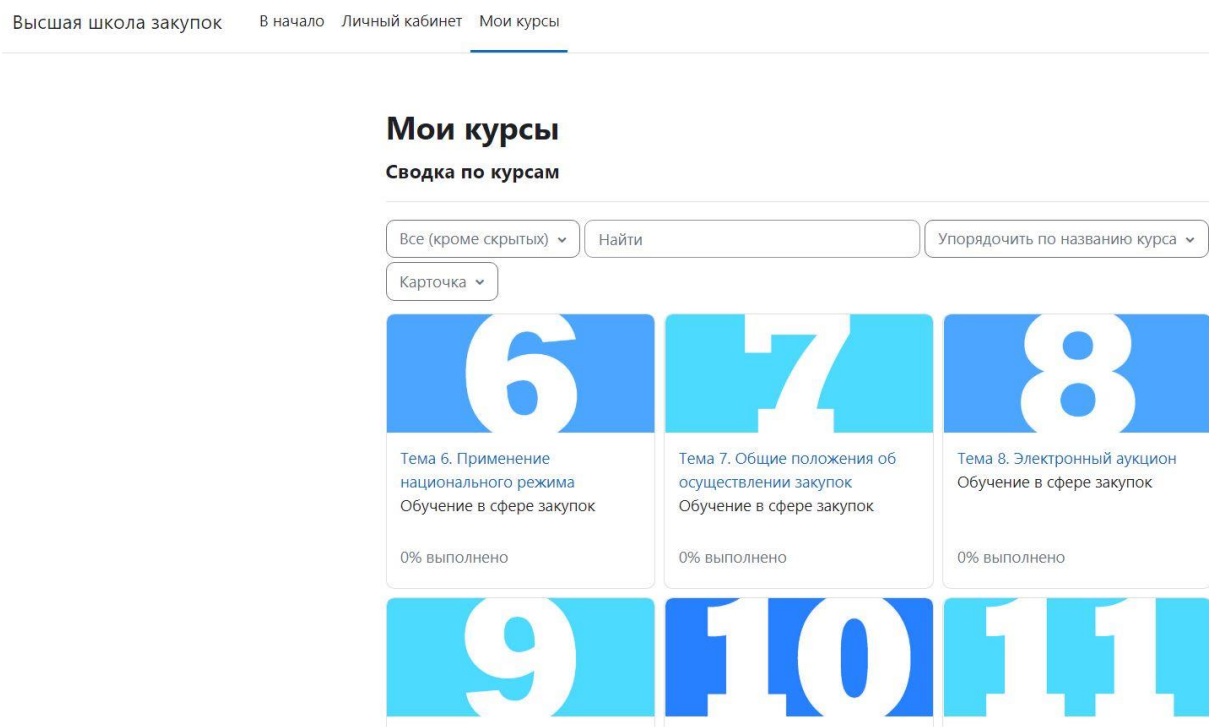


Рисунок 6 – Пример вкладки «Мои курсы»

– В средней части страницы размещена сводка по курсам. В ней показаны все темы обучения, на которые Вы зарегистрированы.

Для начала обучения по курсу достаточно нажать на ссылку с его названием.

СТРУКТУРА КУРСА

Страница курса разделена на две части. В левой части страницы находится меню, в котором расположен список всех разделов обучения. В правой (центральной) части размещены меню и блоки уроков.

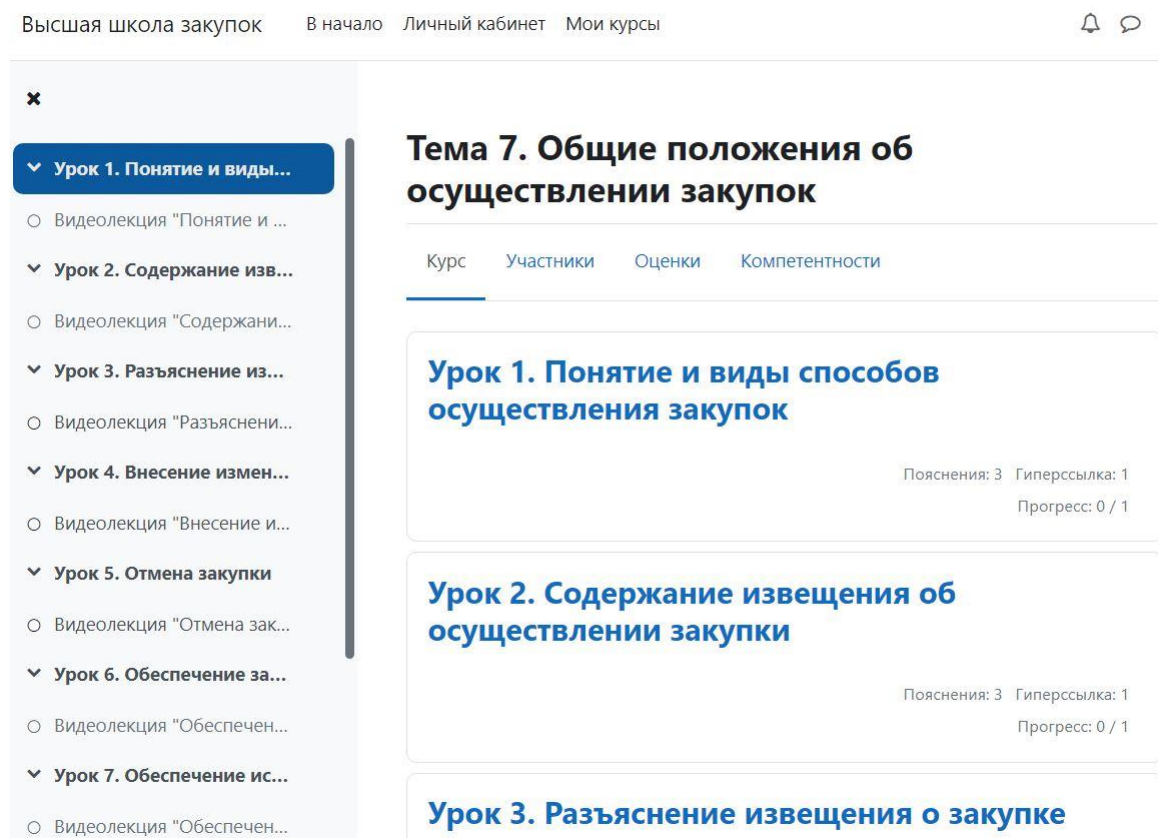


Рисунок 7 – Структура страницы курса

Попадая на страницу курса, боковое меню (см. рис. 7) открывается автоматически. Чтобы закрыть меню, достаточно нажать на крестик.

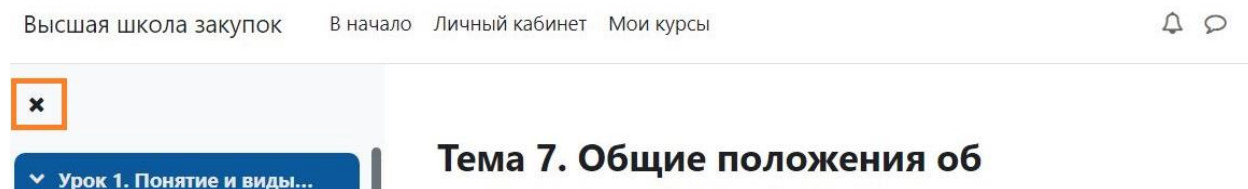


Рисунок 8.1 – Кнопка меню

Для раскрытия меню, необходимо нажать на кнопку в левом верхнем углу страницы.



Открыть оглавление курса

Тема 7. Общие положения об осуществлении закупок

Рисунок 8.2 – Кнопка меню

Чтобы приступить к изучению информации, нужно выбрать урок, нажав на его название в меню или на основной странице.

✕

▼ Урок 1. Понятие и виды...

○ Видеолекция "Понятие и ..."

▼ Урок 2. Содержание изв...

○ Видеолекция "Содержани..."

▼ Урок 3. Разъяснение из...

○ Видеолекция "Разъяснени..."

▼ Урок 4. Внесение измен...

○ Видеолекция "Внесение и..."

▼ Урок 5. Отмена закупки

○ Видеолекция "Отмена зак..."

▼ Урок 6. Обеспечение за...

○ Видеолекция "Обеспечен..."

▼ Урок 7. Обеспечение ис...

○ Видеолекция "Обеспечен..."

Тема 7. Общие положения об осуществлении закупок

Курс Участники Оценки Компетентности

Урок 1. Понятие и виды способов осуществления закупок

Пояснения: 3 Гиперссылка: 1

Прогресс: 0 / 1

Урок 2. Содержание извещения об осуществлении закупки

Пояснения: 3 Гиперссылка: 1

Прогресс: 0 / 1

Урок 3. Разъяснение извещения о закупке

Рисунок 9 – Информационный блок

Элементы курса, в которых необходимо получить оценку, в боковом меню отмечены кружком. В разделе курса у таких элементов есть подпись «Надо сделать: получить оценку».

✕

- Общее
- Итоговое тестирование 4...
- Итоговое тестирование 44-...
- Итоговое тестирование Ф...
- Итоговое тестирование 223...

Завершение обучения по закупкам

Курс Участники Оценки Компетентности

Общее Свернуть всё

Итоговое тестирование 44-ФЗ

Для завершения курса Вам осталось:
Пройти тестирование

ТЕСТ

Итоговое тестирование 44-ФЗ

Надо сделать: Получить оценку

Надо сделать: Получить проходной балл

Для завершения курса и проверки полученных знаний Вам необходимо сдать итоговый тест. Количество попыток не ограничено. Для того, чтобы итоговый тест считался успешно сданным, нужно

Рисунок 10 – Элемент курса «Тест»

После прохождения данного элемента он будет отмечен, как выполненный:

Тема 1.2 Презентация Анти...

- Вопросы для самопроверки
- Раздел 2. Коррупционны...
- Раздел 3. Юридическая о...
- Итоговая аттестация

ФАЙЛ

Тема 1.1 Презентация "Понятие коррупции. Роль и место противодействия коррупции в рамках бюджетного процесса. Обзор антикоррупционного законодательства"

ЛЕКЦИЯ

Тема 1.2 Антикоррупционные механизмы в сфере государственных и муниципальных закупок

План лекции:

1. Обеспечение соблюдения работниками государственного внебюджетного фонда ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими иных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
2. Обеспечение соблюдения норм служебной этики в системе государственного внебюджетного фонда
3. Установление требований к участникам закупок. Конфликт интересов

Список нормативно-правовых актов

ФАЙЛ

Тема 1.2 Презентация "Антикоррупционные механизмы в сфере государственных и муниципальных закупок"

ТЕСТ

Вопросы для самопроверки

Готово: Получить оценку

Рисунок 11 – Прохождение элемента курса «Тест»

Видеоматериалы

Курс может содержать видеоматериал.

Для просмотра видеолекций требуется нажать на кнопку воспроизведения «▶» и после этого начнется демонстрация видео.

Когда видеофайл будет просмотрен нажмите на «Отметить как пройденное».

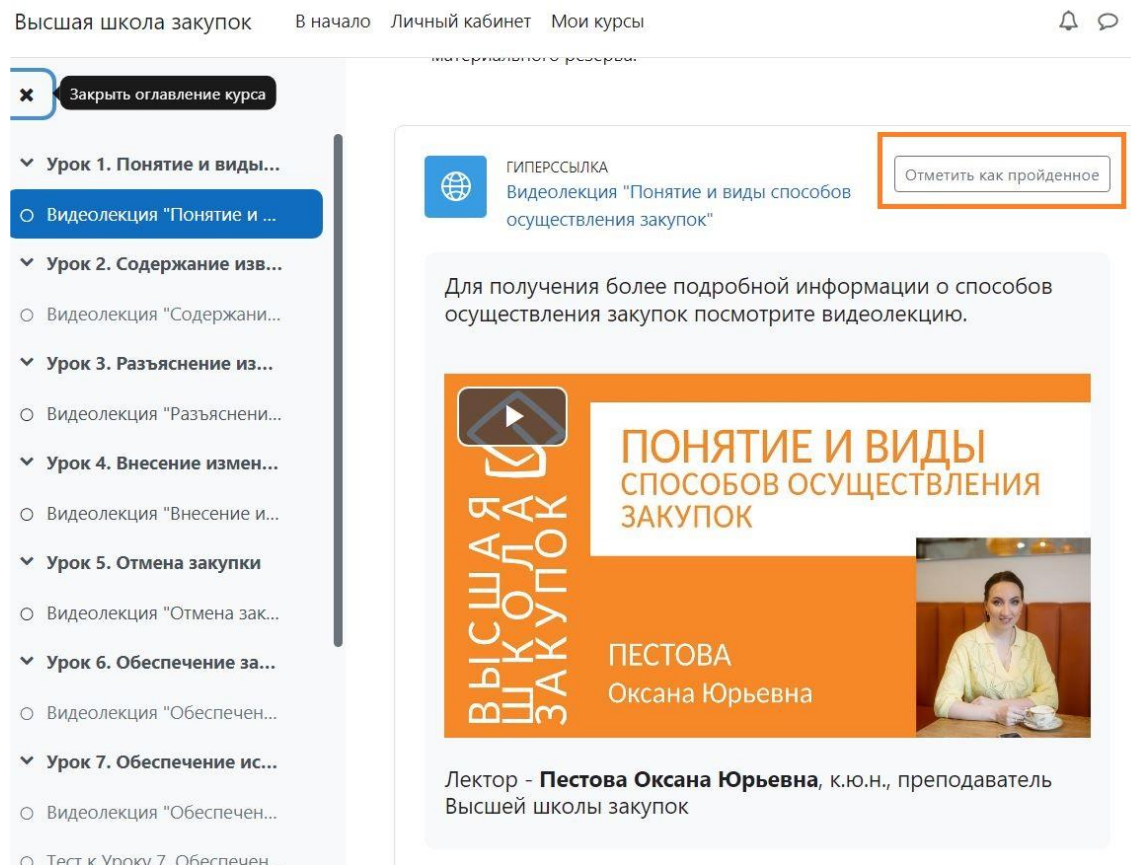


Рисунок 12 – Пример размещения материалов раздела

ТЕСТИРОВАНИЕ

Тест используется как для промежуточной самостоятельной проверки знаний, так и для итоговой аттестации слушателей. Под каждым тестом описаны его параметры: количество попыток и условия их предоставления, длительность и шкала оценивания.

Для начала тестирования нажимаете ссылку с названием выбранного теста. Открывается окно, в котором перечислены параметры теста и размещена кнопка «Попытка теста».

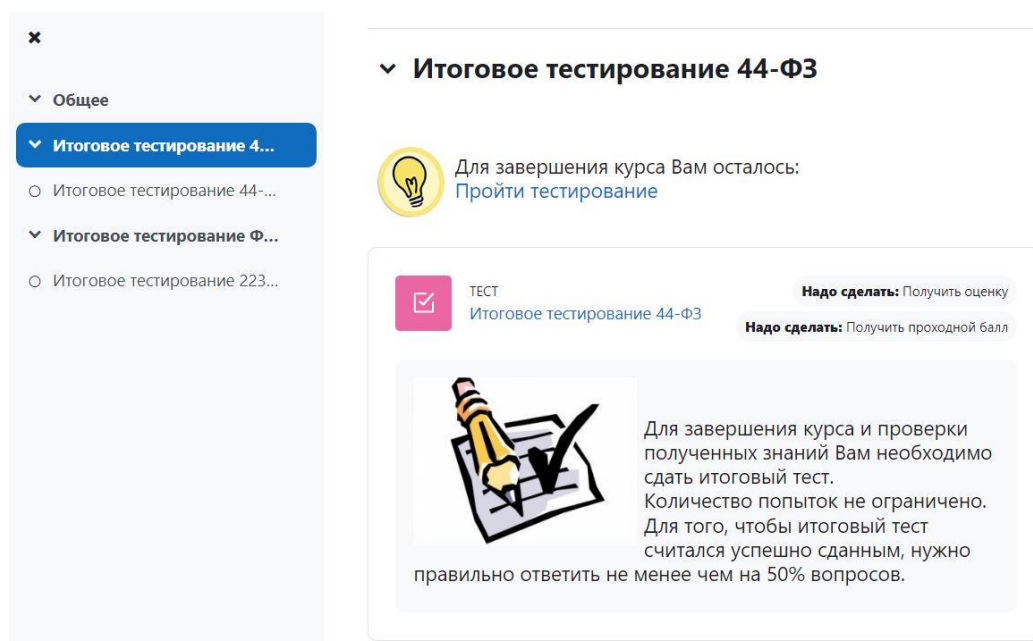


Рисунок 16.1 – Начало вопросов для самопроверки (в виде тестирования)

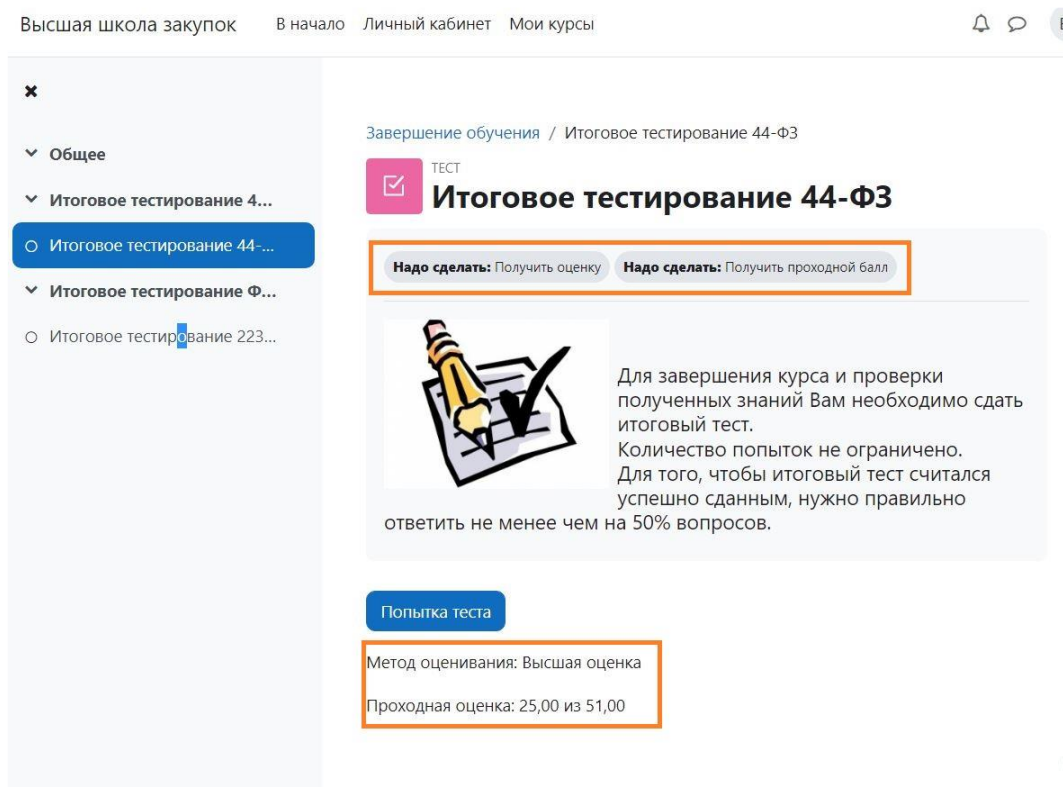


Рисунок 16.2 – Начало итогового тестирования

В центре страницы появится вопрос тестирования, а справа – боковое меню. Переходить на следующие вопросы можно по кнопкам в боковой панели или по кнопкам на центральной панели.

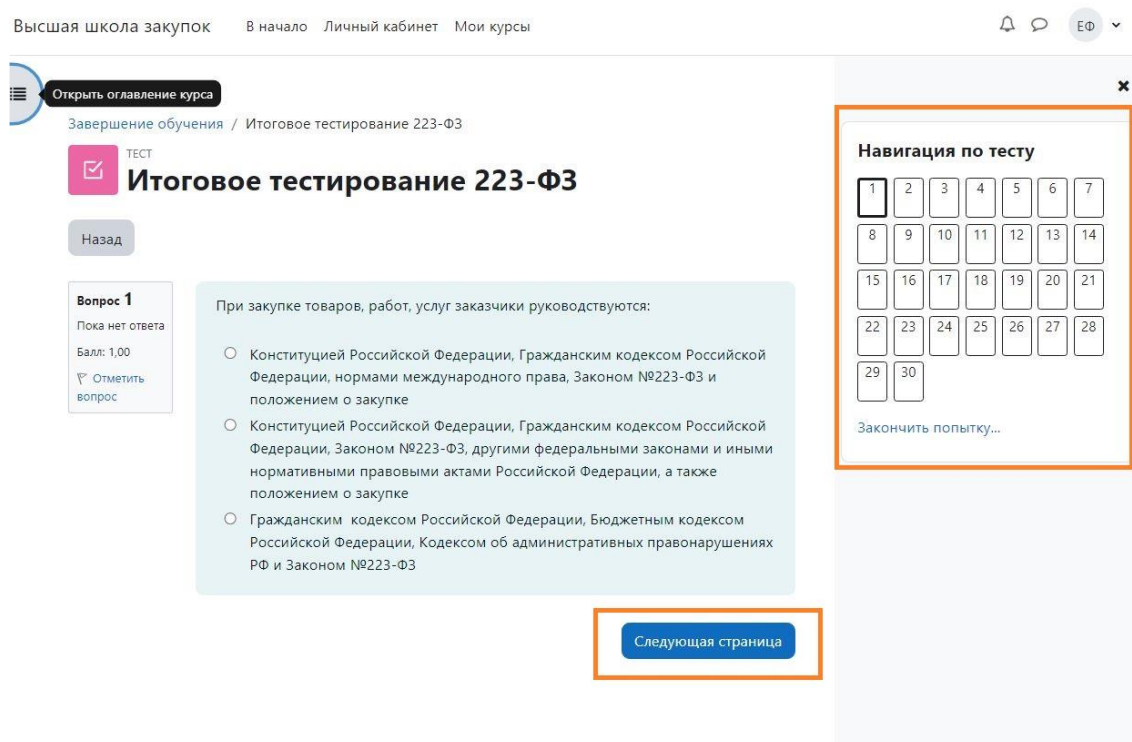


Рисунок 17 – Навигация по тесту

При переходе на следующий вопрос навигация по тесту может закрыться. Чтобы открыть навигацию по тесту, необходимо нажать на кнопку со стрелков в правом верхнем углу.

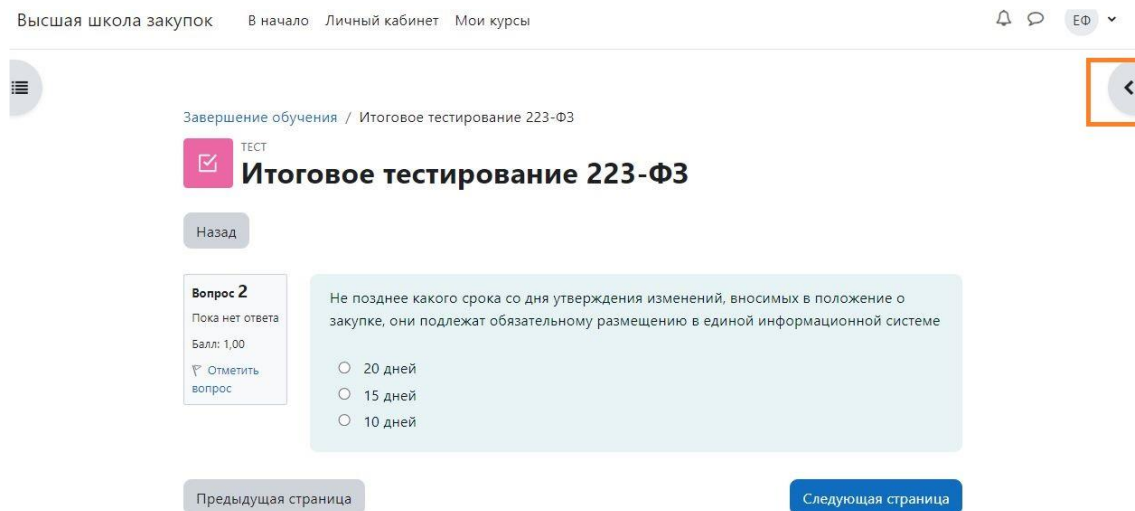


Рисунок 18 – Кнопка навигации по тесту

Чтобы ответить на вопрос, необходимо нажать на кружок напротив варианта ответа. Если Вы хотите сразу узнать правильный ответ, то необходимо нажать на кнопку «Проверить» и после появится дополнительное окно с правильным ответом:

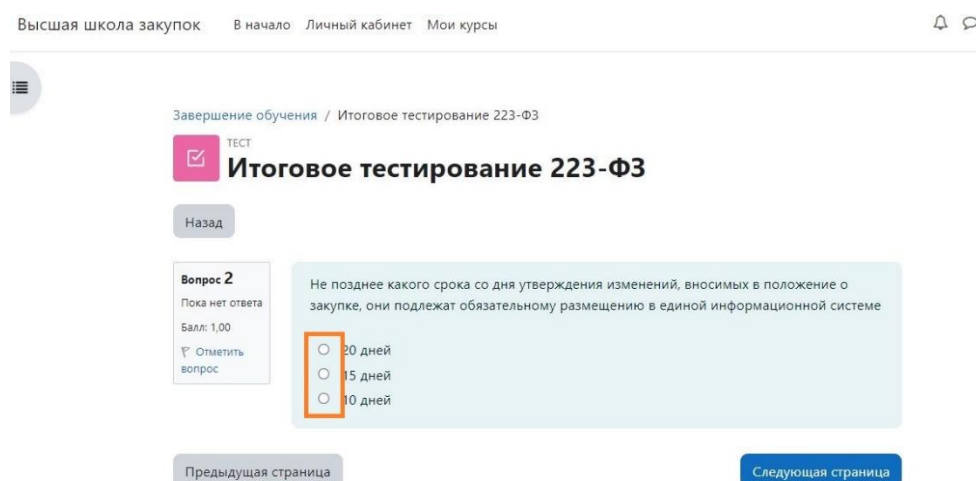


Рисунок 19 – Пример проверки ответа

Внимание: после проверки правильности ответа изменить ответ нельзя.

Для завершения теста нужно либо нажать кнопку «Закончить попытку», расположенную под вопросом, на последней странице теста, либо нажать на ссылку «Закончить попытку» в блоке «Навигация по тесту».

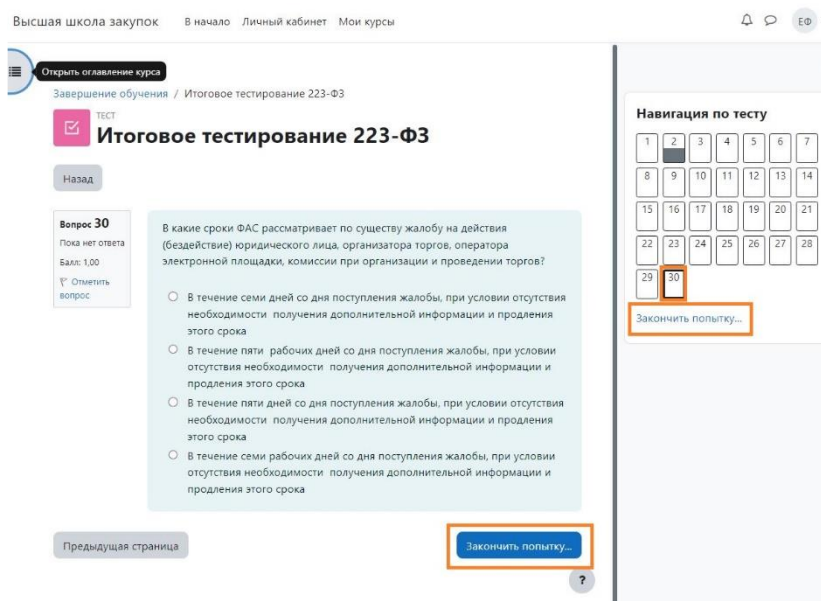


Рисунок 20 – Кнопка «Закончить попытку...»

После этого на странице появятся результаты попыток. Если Вам необходимо изменить ответ к вопросу, то нужно нажать на кнопку «Вернуться к попытке», если тестирование завершено, то нажимаете «Отправить все и завершить тест».

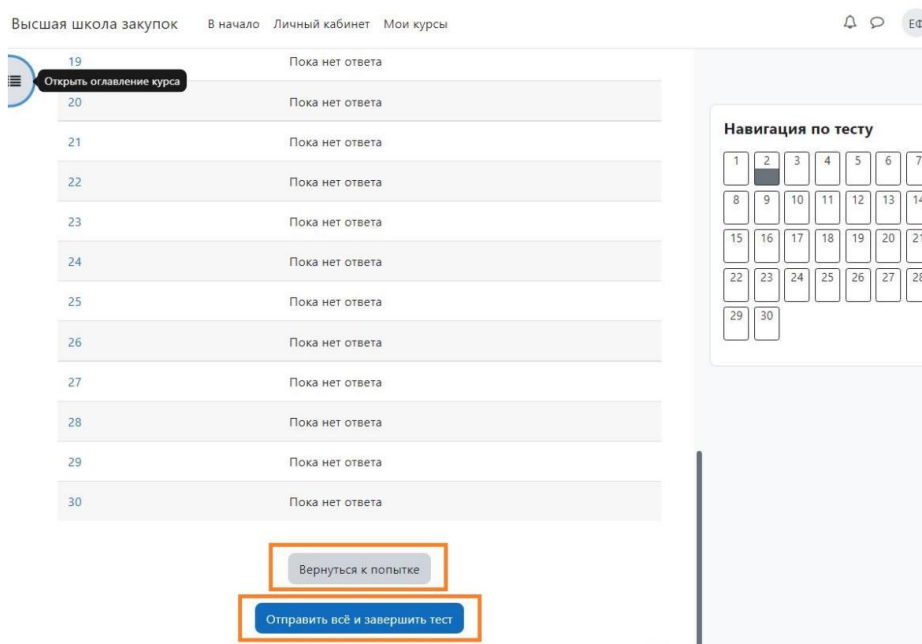


Рисунок 21 - Завершение теста

Важно: в любой момент сдачи теста Вы можете изменить свой ответ на вопрос.

Вам выдается информационное сообщение о завершении попытки, которое включает список номеров вопросов и две кнопки «Вернуться к попытке» и «Отправить все и завершить тест».

На этом этапе Вы можете вернуться в тест и внести изменения в ответы на вопросы. Для этого нажмите на кнопку «Вернуться к попытке».

При нажатии на кнопку «Отправить все и завершить тест» у Вас запрашивается подтверждение.

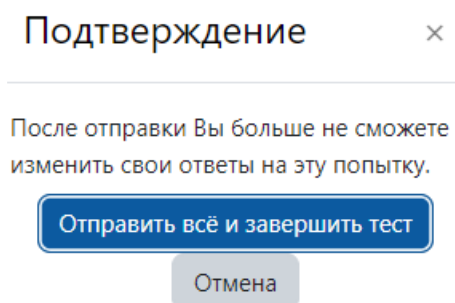


Рисунок 22 – Запрос подтверждения завершения теста

Для завершения тестирования нажмите «Отправить все и завершить тест». После отправки теста, откроется страница результата Вашей попытки.

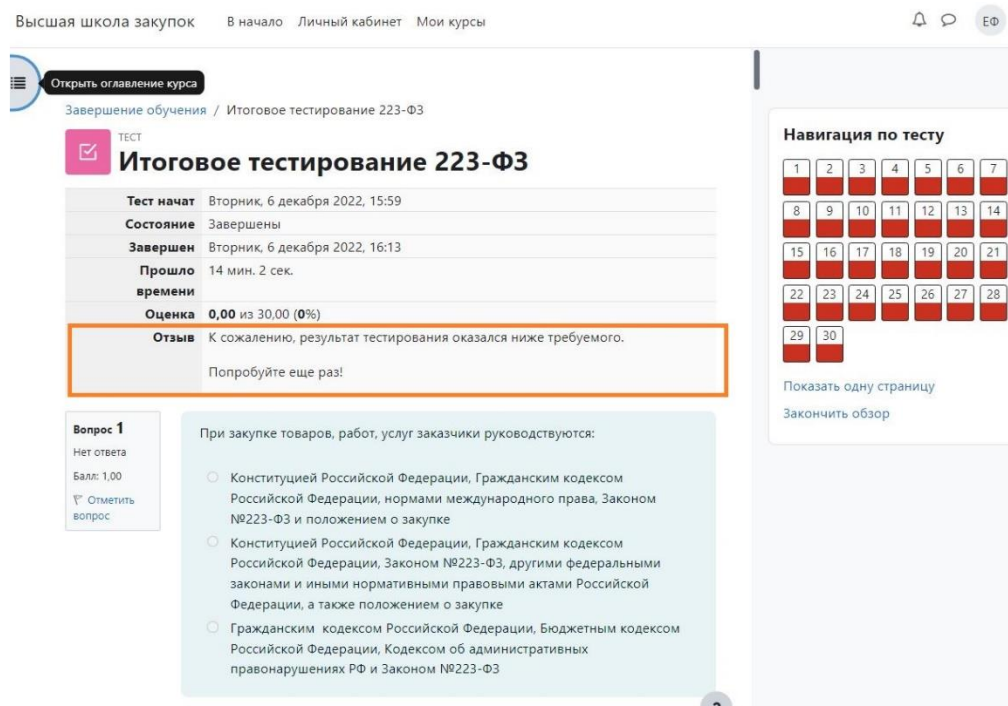


Рисунок 23 – Результат попытки

В начале страницы показана информация о том, когда был начат тест, сколько баллов набрано и какая оценка. В блоке навигации зеленым цветом отмечаются вопросы с правильными ответами, желтым – частично-правильные, а красным – с неправильными. По каждому вопросу можно увидеть, какой ответ был дан.

В блоке теста появится запись о результате попытки и времени начала следующей. Чтобы перейти к нему, необходимо зайти в тест.

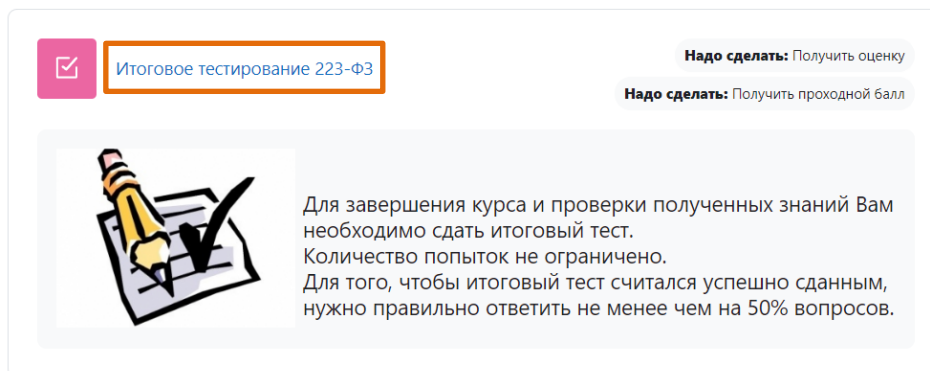


Рисунок 24 – Вход в итоговое тестирование

Результаты ваших предыдущих попыток

Попытка	Состояние	Оценка / 20,00	Просмотр
1	Завершено Отправлено Пятница, 30 сентября 2022,	3,00	Просмотр

Высшая оценка: 3,00 / 20,00.

Рисунок 25 – Запись о результате сдачи теста

АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ

После успешного прохождения итогового тестирования, необходимо заполнить анкету слушателя, которая появится в теме «Завершение обучения по закупкам».

Анкета слушателя


Отметить как пройденное

Анкета слушателя

Для оформления образовательного документа Вам необходимо заполнить анкету слушателя.

Для заполнения информации подготовьте, пожалуйста, файл копии (скана) документа о Вашем образовании.

Если фамилия по паспорту и фамилия в документе об уровне образования различаются, подготовьте файл копии (скана) документа о смене фамилии.



Анкета слушателя

Эти сведения вносятся в "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 N 825 ([ознакомиться](#)).

После отправки анкеты информация в полях не сохраняется.

Рисунок 13 – Анкета слушателя

На основании внесенных в нее данных Вам выписывается документ об окончании курсов и заносятся сведения в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО). Анкета состоит из полей, в которые заносится информация или прикрепляются файлы отсканированных документов.

Важно: внимательно заполняйте информацию в полях анкеты.

Анкета слушателя

Фамилия *

Имя *

Отчество *

Дата рождения *

Пол *

Уровень образования ВО/СПО *

Фамилия, указанная в дипломе о ВО или СПО

Копия документа о смене ФИО
+ Выбрать файл

Серия документа о ВО/СПО *

Номер документа о ВО/СПО *

Копия документа о ВО/СПО *
+ Выбрать файл

СНИЛС *

Гражданство *
643 РОССИЯ

Телефон *

E-mail *

☒ Нажимая кнопку «Отправить», я даю свое согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на условиях и для целей, определенных в Согласии на обработку персональных данных *

Отправить

Рисунок 14 – Бланк анкеты

Важно: поля, обязательные для заполнения, отмечены «».*

После заполнения анкеты обязательно нужно нажать кнопку «Отправить».

После отправки анкеты необходимо вручную поставить отметку о выполнении этого задания.

Анкета слушателя

Для оформления образовательного документа Вам необходимо заполнить анкету слушателя.

Для заполнения информации подготовьте, пожалуйста, файл копии (скана) документа о Вашем образовании.

Если фамилия по паспорту и фамилия в документе об уровне образования различаются, подготовьте файл копии (скана) документа о смене фамилии.

Отметить как пройденное

Рисунок 15 – Кнопка «Отметить как пройдено»

Важно: после отправки анкеты данные в полях не сохраняются.